

Lista konkrete me afatet e ruajtjes së dokumentave në Ministrinë e Turizmit, Kulturës dhe Sporteve

Bazuar në ligjin Nr. 9154, datë 6.11.2003 “PËR ARVKIVAT”, i ndryshuar, si dhe në “NORMAT TEKNIKO-PROFESIONALE DHE METODOLOGJIKE TË SHËRBIMIT ARKIVOR NË REPUBLIKËN E SHQIPËRISË”, ju paraqesim listën konkrete të dokumenteve me afatet e ruajtjes së tyre.

Nr.	Artikulli përshkrues (emërtesa)	Afati i ruajtjes	Vërejtje	
I	KABINETI I MINISTRIT			
A	Urdhëra, vendime, udhëzime, korrespondencë me ambasadat, institucionet, organizatat vendase dhe të huaja mbi angazhimet e Ministrisë së Turizmit, Kulturës dhe Sporteve si organizatore, bashkëorganizatore dhe pjesëmarrëse, organizma të ndryshme brenda dhe jashtë vendit, raporte dhe informacione të ndryshme dërguar Kryeministrit.	RHK		
B	Ftesa, urime, falenderime, korrespondenca të thjeshta për organizimin e evenimenteve të ndryshme kombëtare dhe ndërkombëtare, kërkesa dhe kthim përgjigje, raporte dhe informacione të thjeshta për probleme të ndryshme.	10 vjet		
II	DREJTORIA E POLITIKAVE DHE STRATEGJIVE TË ZHVILLIMIT TË ARTIT, KULTURËS DHE RINISË			
A	Urdhëra, vendime, raporte, relacione dhe informacione përmbledhëse, propozime, procesverbale, strategji sektoriale, marrevëshje, memorandume, protokolle/programe bashkëpunimi, kalendarë kulturorë bashkëpunimi, plane veprimi; projekte të ndryshme, raportime për Konventat, raporte e analiza vjetore, statistika përmbledhëse, hulumtime, studime, komisione.	RHK		
B	Informacione, relacione monitorimi periodike, materiale promocionale, korrespondencë e thjeshtë,	10 vjet		

	kërkesa të ndryshme për bashkëpunim e financim ndërkulturore, materiale ndihmëse, shkresa tip.			
III	DREJTORIA E PËRGJITHSHME E POLITIKAVE TË ZHVILLIMIT TË TRASHËGIMISË KULTURORE			
A	Urdhëra, vendime komisioni, kontrata, urdhëra dhe vendime kolegjiuesh, procesverbale, marrëveshje, relacione përmbledhëse, raportime për konventat, raporte dhe analiza vjetore, statistika përmbledhëse, strategji, propozime të Ministrit për shpallje Kryevepër e Trashëgimisë jo Materiale.	RHK		
B	Informacione të thjeshta, shkresa përcjellëse dhe informuese, korrespondencë e thjeshtë, kthim përgjigje në lidhje me miratimet e kërkesave, materiale ndihmëse, projekte. Kërkesa dhe korrespondenca me institucionet e varësisë dhe institucione të tjera, procesverbalë mbledhjesh.	10 vjet		
IV	DREJTORIA E PËRGJITHSHME E POLITIKAVE DHE ZHVILLIMIT TË TURIZMIT			
A	Procedura e-leje (ndërtimi), urdhëra, marrëveshje, kontrata, vendime komisionesh agroturizmi, struktura akomoduese, kolegjiun projektsh, certifikatë për udhërrëfyes turistik, statusi investitor struktura komoduere, certifikim struktura akomoduese	RHK		
B	Korrespondencë e thjeshtë, ftesa, promocion turizmi, korrespondenca institucionale ndërkombëtare.	10 vjet		
V	DREJTORIA E PËRGJITHSHME E POLITIKAVE DHE ZHVILLIMIT TË SPORTIT			
A	Marrëvshje, projektligje, kontrata, urdhëra shpërblimi për sportistët, procedura krijimi për Federatat Sportive.	RHK		
B	Korrespondencë me institucionet për procedurat sportive, korrespondencë me Federatat Shqiptare të Sporteve, procedura për lehtësimin e doganave të Federatave.	10 vjet		
VI	DREJTORIA E TË DREJTËS SË AUTORIT			
A	Akte themelimi si OJF, statute, rregullore, kontrata, urdhëra, vendime, certifikata regjistrimi për të drejtat e autorit, deklarata, memorandume bashkëpunimi, projekte të BE-së, relacione teknike, raportime përmbledhëse, metodologjia e tarifave.	RHK		
B	Informacione të thjeshta, raportime periodike, propozime, relacione, formularë, korrespondencë e thjeshtë, të dhëna ndihmëse për organizimin dhe pjesëmarrjen në aktivitetet e rastit, raportime nota verbale, korresponenca zyrtare me zyrat homologe të të drejtës së autorit, procesverbale.	10 vjet		

VII	DREJTORIA E PROGRAMIMIT, HARTIMIT, HARMONIZIMIT TË KUADRIT RREGULLATOR			
A	Ligje, akte normative, vendime, udhëzime, urdhëra, kërkesë dhe kthim përgjigje për mendim projektligji, projektvendimi, relacione përmbledhëse, korrespondencë me struktura dhe institucione të tjera. Direktiva dhe rregullore të BE-së, korrespondencë me ministrinë e linjës në kuadër të harmonizimit të legjislacionit shqiptar me acquis e BE-së. Urdhëra ministri, formularë, procesverbale, kontrata, relacione, korrespondencë me institucionet e tjera për rishikimin dhe përmirësimin e kuadrit rregullator, statuteve, rregulloreve, padi, kundër – padi, prapësime, kundërshtime, vendime gjyqësore, apelime, rekurse ku ministria është palë paditëse, e paditur, palë e tretë.	RHK		
B	Materiale ndihmëse, evidenca periodike, korrespondencë e thjeshtë, sistem të dhënash.	10 vjet		
VIII	DREJTRIA E INTEGRIMIT DHE PROJEKTEVE ME FINANCIM TË HUAJ			
A	Relacione dhe raporte përmbledhëse, korrespondenca zyrtare me organizmat vendase dhe të BE-së, aktivitete/ programe të ndryshme për këtë qëllim. Marrëveshje, protokolle, programe kulturore bashkëpunimi, nota, vendime, raporte, fjalime, propozime, procesverbale, regjistrime të figurës dhe zërit, projekte të ndryshme, të dhëna statistikore.	RHK		
B	Informacione dhe korrespondencë e thjeshtë, të dhëna ndihmëse për organizmin dhe pjesëmarrjen në aktivitetet e rastit.	10 vjet		
IX	DREJTORIA E BUXHETIT DHE MENAXHIMIT FINANCIAR			
A	Vendime, udhëzime, raporte, organika, pasqyra, borderotë e pagave (kur mungon libri i pagave), propozime të miratuara, ligje, dekrete, studime, evidenca statistikore. Ligje për PBA-në, vendime, udhëzime të ndryshme nga Ministria e Financave, metodologjia e kontabilitetit, bilance vjetore, marrëveshje për sponsorizimet dhe financimet e huaja.	RHK		
B	Evidenca e relacione periodike përfshirë në përmbledhëse, propozime të pamiratuara, bilance e evidenca periodike përfshirë në përmbledhëse, informacione dhe korrespondencë e thjeshtë;	10 vjet		
C	Borderotë (ku ekziston libri i pagave)	75 vjet		
X	DREJTORIA E BURIMEVE NJERËZORE			
A	Struktura e miratuar, organika, raporte dhe relacione përmbledhëse, udhëzime, vendime, urdhëra, kontrata pa afat, evidenca përmbledhëse, procedurë e plotë, plane	RHK		

	studime, regjistra të personelit, programe, relacione (praktikë e plotë), lista emërore e zyrtarëve, korrespondencë me ILDKPKI-në, evidenca statistikore, inventare, lista konkrete, lista e veçimit, procesverbale.			
B	Propozime të pamiratuara, evidenca periodike, informacione, relacione, kontrata të përkohshme, pasqyra emërtuese, korrespondencë e thjeshtë.	10 vjet		
C	Dosje personale e punonjësve	120 vjet		
XI	DREJTORIA E SHËRBIMEVE MBËSHTETËSE			
A	Relacione, urdhëra, kontrata qiraje, marrëveshje, regjistrime pronash, vlerësime asetesh, librat e korrespondencës, procesverbale.	RHK		
B	Korrespondencë e thjeshtë, nevojë shërbimesh, procedura dorëzimi e marrje në dorëzim,, librat e dorëzimit të dokumentave.	10 vjet		
XII	DREJTORIA E PROKURIMEVE			
A	Urdhëra, vendime kolegjiuesh, procesverbale, kontrata, formularë, kërkesa, raporte përmbledhëse.	RHK		
B	Informacione, relacione monitorimi, materiale promocionale, kërkesa të ndryshme për bashkëpunim e financim, materiale ndihmëse, korrespondencë e thjeshtë, raportime periodike.	10 vjet		
XIII	DREJTORIA E AUDITIMIT TË BRENDSHËM			
A	Plani strategjik dhe plani vjetor i Auditimit të miratuar nga titullari i Ministrisë së Turizmit, Kulturës dhe Sporteve; dosja e plotë e auditimit.	RHK		
B	Rishikimi i planeve dhe raportimi mbi përfundimin e planit vjetor të auditimit; takimi fillestar me organizatën, program i angazhimit të auditimit, testet individuale të auditimit të brendshëm; ndjekja e rekomandimeve nga Njësia e Auditimit të Brendshëm në Ministrinë e Turizmit, Kulturës dhe Sporteve.	10 vjet		